

# REGOLAMENTO INTERNO

Al fine di rendere piacevole la Sua permanenza, la preghiamo di leggere attentamente il regolamento e le norme comportamentali stabilite.

La ringraziamo per averci scelto e le auguriamo un lieto e piacevole soggiorno.

## 1. CHECK IN - CHECK OUT

La Pervinca essendo una struttura a gestione familiare, non ha un servizio di reception disponibile 24 ore su 24, perciò ogni ospite è tenuto a comunicare alla proprietà l'orario d'arrivo almeno 6 ore prima dell'arrivo stesso. Recarsi in struttura senza aver avvisato circa l'ora d'arrivo può causare spiacevoli attese.

**1 a.** Il giorno di arrivo (CHECK IN), la camera sarà disponibile dalle ore 16:00 alle 19:00.

**1 b.** Il giorno di partenza (CHECK OUT) la camera dovrà essere liberata entro le 10:00 dal lunedì al venerdì, mentre sabato/domenica e festivi entro e non oltre le ore 11:00. Il saldo del soggiorno avverrà alla partenza, nel medesimo momento verrà saldato il costo di eventuali extra e consumazioni dal frigobar. Per chi volesse tenere la camera, il giorno della partenza, oltre l'orario stabilito può farlo solo se la camera è disponibile e previa autorizzazione della direzione.

**1 c.** La chiave rimane all'ospite durante tutto il periodo del soggiorno per essere autonomo e andrà riconsegnata alla reception il giorno del check-out, salvo diversi accordi.

**1 d.** I clienti che desiderano partire durante la notte o la mattina prima delle ore 08:00, dovranno effettuare il check out, e il saldo di eventuali extra, la sera prima della partenza.

## 2. PERSONE ESTERNE

Non è permesso agli ospiti, per motivi di Pubblica Sicurezza, far accedere persone non registrate all'interno della struttura, le visite dei familiari o amici devono essere autorizzate dalla proprietà, (salvo approvazione il visitatore è tenuto a lasciare alla reception un documento d'identità che ritirerà all'uscita).

**2a.** non è consentito organizzare feste private/eventi non autorizzati.

## SPAZI COMUNI

**3.** La cucina è ad uso esclusivo dei proprietari per la realizzazione delle colazioni.

**4.** Nelle aree comuni e soprattutto in sala colazione e Reception si consiglia di adottare un abbigliamento decoroso.

**5.** Eventuali danni alle attrezzature e all'arredo causati dai clienti saranno addebitati ai responsabili del danno;

**6.** È obbligatorio rispettare la vegetazione, il terreno, l'igiene e la pulizia, eventuali danni saranno addebitati a chi li arreca.

## 7. PARCHEGGIO

Il parcheggio delle vetture è riservato solo agli ospiti della Pervinca.

**7 a.** Il parcheggio di proprietà è scoperto ed incustodito. La proprietà non è responsabile per eventuali danni o furti cagionati alle autovetture in parcheggio.

**7 b.** Ad ogni camera corrisponde solo un posto auto.

## CAMERE

**8.** Togliere le scarpe prima di salire sul tatami.

**9.** Gli ospiti hanno l'obbligo di rispettare l'ora del silenzio dalle ore 13:00 alle 15:00 e la sera dalle 23:00 alle 07:00 del mattino successivo; comunque si prega di mantenere un comportamento decoroso durante tutta la giornata per non disturbare l'altrui tranquillità.

**10.** non sono ammessi animali nella struttura.

**11.** Si raccomanda un uso corretto e civile dei servizi igienici, evitando di gettare rifiuti nel wc (usare gli appositi cestini).

## 12. FUMATORI

È vietato fumare in camera (compreso sporgersi dalla finestra per fumare dal davanzale), accendere qualsiasi fornello e/o accendini.

Per i fumatori è stata destinata un'apposita area esterna al piano terra.

## 13. RISPARMIO ENERGETICO

**13a.** L'acqua è un bene prezioso, si prega di chiudere bene i rubinetti del bagno ad ogni utilizzo.

**13b.** Non lasciare le luci della camera e gli impianti (clima, tv) accesi una volta che si lascia la camera.

## 14. COLAZIONE

Lunedì/ martedì/mercoledì/giovedì/ venerdì dalle 7:00 alle 9:00

Sabato /domenica e giorni festivi: dalle 8:00 alle 10:00

**14a.** I clienti soggetti ad allergie alimentari sono tenuti ad avvisare anticipatamente.

## 15. PULIZIE

La pulizia delle camere/bagno avviene ad ogni cambio ospite.

Il cambio della biancheria da bagno avviene all'occorrenza (se si desidera asciugamani nuovi lasciare quelli sporchi a terra)

Il cambio della biancheria del letto avviene su richiesta, per le lunghe permanenze avverrà una volta alla settimana.

Per chi desidera il cambio biancheria da letto ogni giorno, comunicare anticipatamente alla proprietà e verrà applicato un supplemento.

**15 a.** Se la camera fosse particolarmente sporca la direzione si riserva di applicare un supplemento di prezzo pari a € 20,00 per il supplemento di pulizia e sanificazione.

**15 b.** Eventuali danni arrecati all'arredo per negligenza saranno addebitati al costo di ripristino

## ALTRO

**16.** La direzione declina ogni responsabilità per eventuali infortuni a adulti e minori, i quali devono essere accompagnati dai propri genitori e/o affidatari; non sono ammessi nella struttura ospiti minorenni accompagnati da adulti senza vincolo di parentela.

**17.** Non si risponde di eventuali disservizi dovuti a mancanza totale o parziale di forniture quali gas, elettricità, acqua, linea telefonica o connessione a internet, indipendenti dalla nostra volontà.

**18.** A giudizio insindacabile della proprietà, la ripetuta mancata osservanza di tali norme, e il tenere un comportamento scorretto che danneggia gravemente l'armonia e lo spirito della Pervinca, potranno comportare l'allontanamento come ospiti indesiderati. In tal caso l'ospite allontanato non avrà diritto alla restituzione alcuna del corrispettivo versato, con riserva della direzione stessa di reclamare il risarcimento di eventuali danni e pregiudizi. La direzione avverte altresì che qualora costretta provvederà ad allertare rapidamente le componenti forze dell'ordine.

## 19. PRIVACY TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Gli ospiti, al loro arrivo, sono tenuti ad esibire un documento di riconoscimento in corso di validità, per la registrazione, secondo le vigenti disposizioni di legge. I dati da Voi forniti saranno trattati nel rispetto degli obblighi di riservatezza segnalati dalla normativa della legge n. 675 del 31.12.1996.